

Муниципальное автономное учреждение  
«Спортивная школа»  
(МАУ «СШ»)

ПРИКАЗ

№ 173

28 декабря 2020 г.

Об утверждении плана мероприятий  
на 2021-2023 гг. по реализации  
антикоррупционного законодательства  
в МАУ «Спортивная школа»

В целях реализации положений антикоррупционного законодательства (Федерального закона РФ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы в МАУ «Спортивная школа».
2. Ответственным лицам обеспечить исполнение закреплённых за ними пунктов Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы в МАУ «Спортивная школа».
3. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАУ «Спортивная школа» Алексеевой В.С. ознакомить ответственных лиц, закреплённых за исполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы в МАУ «Спортивная школа» в срок до 31.12.2020.
4. Разместить План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 в МАУ «Спортивная школа» на официальном сайте МАУ «Спортивная школа» в сети «Интернет».

Директор МАУ «СШ»



Семёнов А.В.

С приказом ознакомлен(а)

«28» декабря 2020 г.

*Ал*

Алексеева В.С.

**План мероприятий  
 по противодействию коррупции на 2021 -2023 годы  
 в муниципальном автономном учреждении «Спортивная школа»  
 (МАУ «СШ») г. Валдай**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей. Приведение локальных нормативных актов СШ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	постоянно	Директор
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях	сентябрь 2021 сентябрь 2022 сентябрь 2023	Директор
3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течении года	Директор
4.	Проведение работы по правовому просвещению и консультированию работников Учреждения в целях формирования у них отрицательного отношения к коррупции, ознакомления с положениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции (в том числе с внесенными в них изменениями), мерами ответственности за совершение коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Директор Заместитель директора по спортивной работе
5.	Контроль за соблюдением работниками кодекса этики и служебного поведения Учреждения	Постоянно	Директор
<b>Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции</b>			
1.	Организация и планирование системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	август 2021 август 2022 август 2023	Главный бухгалтер
<b>Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
1.	Обеспечение функционирования сайта СШ в соответствии с действующим законодательством	постоянно	Заместитель директора по финансово- хозяйственной деятельности
2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в СШ,	постоянно	Заместитель директора по



	ведение на официальном сайте СШ раздела «Противодействие коррупции»		финансово-хозяйственной деятельности
3.	Размещение на информационных стендах СШ контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	в течении года	Директор
4.	Размещение на государственном сайте <a href="http://bus.gov.ru">bus.gov.ru</a> плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности	ежегодно	Главный бухгалтер
<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
1.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой СШ, качеством предоставляемых услуг	октябрь 2021 октябрь 2022 октябрь 2023	Заместитель директора по спортивной работе
2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	по факту уведомления	Директор
3.	Осуществление личного приема граждан администрацией СШ	постоянно	Директор
4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами СШ	по мере поступления обращения	Директор Заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности
5.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	По мере необходимости	Директор
<b>Осуществление контроля в финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	в течении года	Директор Главный бухгалтер
2.	Осуществление контроля за обеспечением целевого и эффективного использования помещений и имущества, предоставляемых в безвозмездное пользование	в течении года	Директор Заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности
3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течении года	Директор Главный бухгалтер
4.	Утверждение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности и отчетов о деятельности Учреждения, об использовании имущества; об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности; годовой бухгалтерской отчетности на Наблюдательном совете Учреждения	Ежегодно	Директор, главный бухгалтер